

УТВЕРЖДАЮ

Директор НИИ НДХиТ,

В.А. Митиш

2016 г.



ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся НИИ НДХиТ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся НИИ НДХиТ (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим учебный распорядок в НИИ НДХиТ (далее – Институт).

1.2. Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся, как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории института: то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Институту.

1.3. Под учебным распорядком так же понимаются правила поведения обучающихся при прохождении ими учебной производственной (клинической) практики на территории Института.

1.4. К обучающимся, на которых распространяются настоящие Правила, относятся все лица, зачисленные в Институт в качестве учащихся: ординаторы, аспиранты, слушатели циклов повышения квалификации.

Обучающиеся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством, Уставом Института, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Института, соответствующими договорами на обучение.

1.5. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются директором и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте Института.

2. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся в Институте обязаны:

2.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять требования учебного плана (индивидуального учебного плана), в том числе посещать занятия, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом), самостоятельно выполнять задания, данные научно-педагогическими работниками в рамках образовательной программы, а так же иные работы и задания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Перечень учебных дисциплин и занятий, порядок прохождения текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, регулируются локальными нормативными актами Института.

2.2. Выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих учебный и научный процессы, Устава Института, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, законные требования научно-педагогических и иных работников Института.

2.3. Проходить все виды текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием.

2.4. В случае неявки на учебные занятия, а также на текущий контроль успеваемости, аттестационные испытания, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию, незамедлительно уведомить заведующего учебно-клиническим отделом (далее – УКО) о причине неявки. Обучающийся, не явившийся на вышеуказанные мероприятия, обязан предоставить письменные доказательства своей неявки (например, справку о временной нетрудоспособности), в противном случае причина неявки признается неуважительной. Письменные доказательства уважительности неявки обучающийся обязан предоставить заведующему УКО в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, а также самосовершенствованию.

2.6. Быть вежливым, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.7. Следовать нравственным и культурным традициям, духовным ценностям Института, общепринятым моральным и этическим нормам.

2.8. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Института, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения Институту материального ущерба обучающиеся обязаны возместить его в соответствии с гражданским законодательством.

2.9. Быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок на территории Института.

2.10. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и иные правила, как в процессе обучения, так и во время пребывания на территории Института.

2.11. Соблюдать установленный в Институте пропускной режим, в том числе не предавать свой пропуск другим лицам и не пользоваться пропуском, выданным другому лицу.

2.12. Проходить вакцинацию, медицинское и иное обследование, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Института и своевременно предоставлять результаты необходимых медицинских обследований в УКО.

2.13. Порядок и условия использования обучающимися библиотечного фонда, электронных и иных информационных ресурсов Института, оборудования Института, а также ответственность за нарушения указанного порядка и условий устанавливается соответствующими правилами, утвержденными директором Института и иными локальными актами Института.

3. ПОощРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественной жизни Института, научно-практических конференциях и других мероприятиях, обучающиеся могут поощряться: объявлением благодарности и другими видами поощрения.

3.2. Копия приказа директора о поощрении обучающегося хранится в личном деле обучающегося.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. За неисполнение или нарушение Устава Института, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Института.

4.2. До применения меры дисциплинарного взыскания заведующий УКО должен получить от обучающегося письменное объяснение. Если по

истечении трех рабочих дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п.4.4. настоящих Правил

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и его обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.6. По решению директора Института за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных в п.4.1. настоящих Правил, допускается применение отчисления обучающегося из Института, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также мешает нормальному функционированию Института.

4.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Института, который доводится до обучающегося, под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Институте. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Учебной год в Институте для обучающихся по программам ординатуры и аспирантуры начинается с 01 сентября и заканчивается согласно календарному учебному плану образовательной программы.

5.2. Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, самостоятельных работ, практики, научно-исследовательской работы для аспирантов, других видов учебных занятий, устанавливаемых Институтом.

5.3. Учебные занятия, промежуточная аттестация, ликвидация академических задолженностей, научно-исследовательская работа обучающихся, итоговая аттестация и каникулы проводятся в соответствии с календарным учебным планом образовательной программы.

Расписание занятий, промежуточная аттестация, ликвидация академической задолженности утверждаются директором Института и размещаются на сайте Института не позднее, чем за 7 дней до начала соответствующего периода.

5.4. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час составляет 45 минут.

Как правило, одно занятие объединяет 2-3 академических часа. Перерывы после окончания академического часа должны составлять 5-10 минут. В течение учебного дня должен устанавливаться обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 минут.

5.5. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя. Преподаватель вправе потребовать от обучающегося покинуть аудиторию при нарушении последним настоящих Правил.

5.6. Порядок и основания отчисления обучающихся из Института при не прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации регулируется соответствующими локальными нормативными актами Института.

5.7. Каникулы обучающихся определяются календарным учебным планом соответствующей образовательной программы.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОРЯДКА В ИНСТИТУТЕ

6.1. На территории Института запрещается:

6.1.1. Поведение, затрудняющее нормальную работу сотрудникам Института.

6.1.2. Курить.

6.1.3. Употреблять алкогольные напитки.

6.1.4. Хранить, употреблять и распространять наркотические средства и психотропные вещества.

6.1.5. Играть в азартные игры.

6.1.6. Появляться в нетрезвом виде, состоянии наркотического или токсического опьянения.

6.1.7. Появляться с животными.

6.1.8. Хранить, распространять и использовать взрывчатые вещества и пиротехнические средства.

6.2. В учебных аудиториях (лекционных залах), а также во время проведения занятий запрещается пребывание в верхней одежде, головных уборах, прием пищи.

6.3. Порядок допуска обучающихся в здания и на территорию Института определяется пропускным режимом.

6.4. Настоящие Правила вступают в силу с момента подписания и обязательны для исполнения всеми учащимися Института.